



АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРТИЗАНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02 ноября 2023 г.

№ 1686- па

О создании комиссии по повышению устойчивого функционирования организаций, расположенных на территории Партизанского городского округа

ЛИСТОВ	Вх. № <u>812</u>
" <u>07</u> " <u>11</u> 20 <u>23</u> г.	
МКУ "ЕДДС, ГЗ Партизанского городского округа"	

В соответствии с Федеральными законами от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 26 февраля 1997 года № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне»; постановлением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 года № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации»; Приказом МЧС России от 14 ноября 2008 года № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях»; с требованиями национального стандарта ГОСТ Р 22.2.12-2020 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Повышение устойчивости функционирования организаций в чрезвычайных ситуациях. Основные положения», утвержденным Приказом Росстандарта от 11 сентября 2020 года № 645-ст; постановлением Губернатора Приморского края от 27 марта 2020 года № 27-пг «О комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики на территории Приморского края в мирное и военное время»; с целью организации эффективного выполнения мероприятий по

поддержанию устойчивого функционирования организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Партизанского городского округа в военное время и при чрезвычайных ситуациях мирного времени, руководствуясь статьями 29, 32 Устава Партизанского городского округа администрация Партизанского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики, расположенных на территории Партизанского городского округа.

2. Утвердить прилагаемые:

- состав комиссии по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики, расположенных на территории Партизанского городского округа (по должностям);

- Положение о комиссии по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики, расположенных на территории Партизанского городского округа.

3. Рекомендовать руководителям организаций, расположенных на территории Партизанского городского округа, создать соответствующие комиссии по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики в мирное и военное время.

4. Признать утратившим силу постановление администрации Партизанского городского округа от 28 мая 2020 года № 688-па «О комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики на территории Партизанского городского округа в мирное и военное время».

5. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Партизанского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», опубликованию в газете «Вести» и вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования).

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа С.С. Юдина.

Глава городского округа



О.А. Бондарев

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Партизанского городского округа
от 02.11.23 № 1686-19

СОСТАВ

комиссии по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики, расположенных на территории Партизанского городского округа

Председатель комиссии – глава Партизанского городского округа.

Заместитель председателя комиссии – первый заместитель главы администрации.

Заместитель председателя комиссии – директор муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба, гражданская защита Партизанского городского округа» (далее – МКУ «ЕДДС, ГЗ ПГО»).

Секретарь комиссии – ведущий специалист по защите в чрезвычайных ситуациях МКУ «ЕДДС, ГЗ ПГО».

Члены комиссии:

- заместитель главы администрации - начальник управления образования;
- начальник управления по территориальной и организационно-контрольной работе;
- начальник отдела по мобилизационной работе;
- заместитель начальника управления жилищно-коммунального комплекса - начальник отдела жизнеобеспечения - руководитель рабочей группы жилищно-коммунального хозяйства;
- начальник отдела агропромышленного комплекса и охраны окружающей среды управления экономики и собственности – руководитель рабочей группы агропромышленного комплекса;
- начальник отдела экономики управления экономики и собственности - руководитель рабочей группы экономики и объектов потребительского рынка;
- начальник ОМВД по г. Партизанску (по согласованию);
- главный врач КГБУЗ «Партизанская городская больница № 1» (по согласованию);
- начальник Партизанского участка распределительных электрических сетей филиала ОАО «Дальневосточная распределительная компания» с. Новицкое (по согласованию);

- начальник сервисного цеха Юго – Восточный ПАО «Ростелеком» – руководитель рабочей группы систем связи, управления и оповещения (по согласованию);

- директор акционерного общества «Дальневосточная генерирующая компания» филиал «Приморская генерация» Партизанская ГРЭС - руководитель рабочей группы топливно-энергетического комплекса (по согласованию);

- начальник штаба гражданской обороны железнодорожной станции Партизанск структурного подразделения Владивостокский центр организации работы железнодорожных станций – структурного подразделения Дальневосточная дирекция управления движением – центральной дирекции управления движением – филиала ОАО «РЖД» (по согласованию);

- директор филиала «Партизанский КГУП «Примтеплоэнерго» (по согласованию);

- директор общества с ограниченной ответственностью «Дельта» (по согласованию);

- директор общества с ограниченной ответственностью «Партизанский Пивзавод» (по согласованию);

- директор «ИП Атрахимович Эдуард Владимирович» (по согласованию).

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Партизанского городского округа
от 02.11.23 №1686-па

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики, расположенных на территории Партизанского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет статус и порядок деятельности комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций в военное время и при чрезвычайных ситуациях в Партизанском городском округе (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия создается в целях решения задач, связанных с повышением устойчивости функционирования организаций на территории Партизанского городского округа (далее – организации), необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

1.3. Комиссия является постоянно действующим координационным органом, обеспечивающим планирование и координацию выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций в военное время и в чрезвычайных ситуациях.

1.4. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Приморского края, иными нормативными правовыми актами Приморского края, Уставом Партизанского городского округа, нормативными правовыми актами администрации Партизанского городского округа (далее – ПГО), а также настоящим Положением.

1.5. Комиссия формируется из представителей администрации ПГО, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (по согласованию) и организаций (по согласованию).

1.6. В составе Комиссии действуют следующие рабочие группы по повышению устойчивости функционирования:

- топливно-энергетического комплекса;
- экономики и объектов потребительского рынка.
- жилищно-коммунального хозяйства;

- агропромышленного комплекса;
- систем связи, управления и оповещения;

2. Задача Комиссии

Основной задачей Комиссии является организация планирования и координация выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций в мирное и военное время, направленных на организацию работы:

- по рациональному размещению производственных мощностей на территории ПГО;
- по предотвращению и минимизации рисков возникновения крупных производственных аварий и катастроф на территории ПГО;
- по снижению возможных потерь и разрушений в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, а также в результате воздействия современных средств поражения и вторичных поражающих факторов;
- по созданию условий для быстрого восстановления производства и обеспечения жизнедеятельности населения ПГО, нарушенных при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

3. Функции Комиссии

3.1. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет:

- планирование и координацию разработки и проведения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций в условиях военного времени и в чрезвычайных ситуациях;
- рассмотрение исследовательских работ по вопросам повышения устойчивости функционирования организаций;
- оценку реализации организациями мероприятий по повышению устойчивости их функционирования в военное время и чрезвычайных ситуациях;
- разработку предложений, направленных на повышение устойчивости функционирования организаций, защиту персонала организаций и населения в условиях военного времени и чрезвычайных ситуаций, и представление их главе ПГО;
- взаимодействие с комиссиями по повышению устойчивости функционирования организаций, создаваемых организациями;
- анализ выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, в том числе путем заслушивания должностных лиц и руководителей, представителей комиссий по повышению устойчивости функционирования организаций, создаваемых организациями;

- участие в сборах, учениях и тренировках и других плановых мероприятиях.

3.2. В области повышения устойчивости функционирования топливно-энергетического комплекса:

- определение степени устойчивости элементов и систем электро- и теплоснабжения, водо- и топливоснабжения в чрезвычайных ситуациях и в условиях военного времени;

- анализ возможности работы организаций от автономных источников энергоснабжения на территории ПГО.

3.3. В области повышения устойчивости функционирования экономики и потребительского рынка:

- оценка эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования экономики организаций;

- оценка эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов потребительского рынка;

- подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования экономики и потребительского рынка на территории ПГО.

3.4. В области повышения устойчивости функционирования жилищно-коммунального хозяйства:

- анализ эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования жилищно-коммунального хозяйства;

- подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования жилищно-коммунального хозяйства на территории ПГО.

3.5. В области повышения устойчивости функционирования агропромышленного комплекса:

- анализ эффективности выполнения мероприятий по снижению ущерба в животноводстве, растениеводстве и производстве продуктов питания и пищевого сырья;

- определение степени потерь мощностей агропромышленного комплекса, снижения объема производства продукции и предоставления услуг населению;

- подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования агропромышленного комплекса на территории ПГО.

3.6. В области повышения устойчивости систем управления, связи и оповещения:

- анализ эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости систем управления, связи и оповещения, в том числе способности дублирующих органов управления обеспечить непрерывное управление организациями при нарушении связи с основными органами управления;

- анализ готовности системы оповещения руководящего состава органов управления всех уровней и населения ПГО;

- организация и анализ взаимодействия с правоохранительными органами ПГО;

- подготовка предложений по повышению устойчивости систем управления, связи и оповещения ПГО.

4. Организация работы Комиссии

4.1. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом работы Комиссии (не реже одного раза в год), утверждаемым председателем Комиссии. Секретарь Комиссии ведет протокол заседания Комиссии, в котором фиксирует ее решения и результаты голосования. Протокол заседания Комиссии подписывается председателем и секретарем Комиссии.

4.2. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины от списочного состава членов Комиссии.

4.3. Решения Комиссии считаются принятыми, если за них проголосовало более половины из числа присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

4.4. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии и сохранность документации, решений и протоколов Комиссии осуществляет муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба, гражданская защита Партизанского городского округа» (далее – МКУ «ЕДДС, ГЗ ПГО»).

5. Организация работы рабочих групп Комиссии

5.1. Рабочие группы Комиссии формируются на представительной основе в составе руководителя рабочей группы и членов рабочей группы.

5.2. Секретарь рабочей группы назначается руководителем рабочей группы из числа членов рабочей группы.

5.3. Членами рабочей группы могут быть представители: администрации ПГО, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (по согласованию), организаций (по согласованию), общественных объединений (по согласованию).

6. Права и обязанности членов Комиссии

6.1. Комиссия имеет право:

- запрашивать от отраслевых (функциональных органов) администрации ПГО, органов государственной власти (по согласованию), территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (по согласованию), организаций (по согласованию) необходимые материалы и информацию для реализации возложенных на Комиссию задачи и функций;

- привлекать в установленном порядке к участию в рассмотрении вопросов повышения устойчивости функционирования организаций представителей: территориальных органов федеральных органов

исполнительной власти (по согласованию), специалистов заинтересованных научно-исследовательских и иных учреждений, организаций и общественных объединений (по согласованию);

- инициировать разработку и проведение исследований в области повышения устойчивости функционирования организаций и рассматривать целесообразность практического осуществления мероприятий, разработанных по результатам проведенных исследований;

- принимать участие в проведении исследований в области повышения устойчивости функционирования организаций;

- заслушивать представителей отраслевых (функциональных органов) администрации ПГО, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (по согласованию), организаций (по согласованию) по вопросам повышения устойчивости функционирования организаций, проводить заседания Комиссии с приглашением председателей комиссий по повышению устойчивости функционирования организаций (по согласованию), создаваемых организациями.

6.2. Председатель Комиссии отвечает за организацию работы Комиссии и выполнение задач, возложенных на Комиссию.

Председатель комиссии обязан:

- проводить плановые и внеплановые заседания Комиссии;

- организовывать подготовку предложений по повышению устойчивости функционирования организаций в условиях военного времени и в чрезвычайных ситуациях для включения их в установленном законодательством Российской Федерации порядке в проекты планов экономического развития и план гражданской обороны и защиты населения ПГО;

- координировать работу комиссий по повышению устойчивости функционирования организаций, создаваемых организациями;

- планировать и организовывать подготовку членов Комиссии в области гражданской обороны.

6.3. Секретарь Комиссии обязан:

- разрабатывать и организовывать согласование плана работы Комиссии на очередной год;

- организовывать проведение заседания Комиссии;

- оповещать членов Комиссии и лиц, приглашенных на ее заседание, о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии с указанием повестки дня заседания;

- проводить тренировки по оповещению и сбору членов Комиссии;

- вести протоколы заседаний и оформлять решения по их итогам;

- организовывать доведение решений Комиссии до исполнителей и контролировать их исполнение;

- выполнять отдельные поручения председателя Комиссии и его заместителей;

- взаимодействовать со средствами массовой информации по вопросам деятельности Комиссии.

6.4. Руководитель рабочей группы обязан:

- координировать работу рабочей группы в соответствии с возложенными на нее задачами и функциями;
 - принимать участие в разработке плана Комиссии на год;
 - выполнять отдельные поручения председателя Комиссии и его заместителей;
 - организовывать проведение анализа эффективности выполнения мероприятий по повышению функционирования организаций, в пределах возложенных на рабочую группу задач и функций;
 - организовывать подготовку предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования организаций, в пределах возложенных на рабочую группу задач и функций.
-

